

PROGRAMME DE FORMATION

APPROFONDIR ET ENRICHIR SES PRATIQUES MANAGÉRIALES- DÉVELOPPER SON INTELLIGENCE RELATIONNELLE

PUBLIC CONCERNÉ :

Managers d'équipe

PRÉREQUIS :

Aucun

DURÉE EN PRÉSENTIEL :

1 jour soit 7h00

DATES : A définir

HORAIRES :

9h00-12h30 / 13h30-17h00

COÛT DE LA FORMATION :

Sur devis

Cette formation est éligible au financement par les OPCO

DÉLAI D'ACCÈS :

Inscription minimum 1 mois avant le début de la formation

EFFECTIF GROUPE :

De 06 à 10 stagiaires

LIEU :

21-23 rue de Courcelles
51100 REIMS

Stationnement payant



LIEU - ACCESSIBILITE :

Ascenseur
Si besoin d'adapter notre formation,
merci de prendre contact avec nous
en amont
ecole.des.pme@cpme51.fr

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Développer sa compétence relationnelle de manager.
- Maintenir ou rétablir son équilibre émotionnel dans les situations managériales délicates.
- Prendre en compte l'impact des émotions sur la performance de l'équipe – Apport des neurosciences.
- Prendre en compte la dimension individuelle et collective des relations.

PROFIL INTERVENANT :

Expert(e) en Relations Humaines et Management

CONTENU DE LA FORMATION :

Module 1 : Introduction à l'intelligence relationnelle et son rôle dans le management (1h30)

Objectifs : Comprendre ce qu'est l'intelligence relationnelle et son impact sur le management.

Contenu :

- Définition et importance de l'intelligence relationnelle pour le manager.
- Les composantes de l'intelligence relationnelle : écoute, empathie, communication.
- Exemples pratiques d'application en management.

Méthode : Présentation interactive, échanges en groupe, études de cas.

Module 2 : Développer sa compétence relationnelle de manager (2h00)

Objectifs : Apprendre à développer ses compétences relationnelles pour mieux gérer les équipes.

Contenu :

- L'importance de la confiance et de la transparence dans la gestion d'équipe.
- Comment gérer la diversité des personnalités et des styles de communication.
- Techniques de communication positive et constructive.

Méthode : Exercices de mise en situation, jeux de rôle.

PROGRAMME DE FORMATION

Module 3 : Maintenir ou rétablir son équilibre émotionnel dans des situations managériales délicates (1h30)

Objectifs : Apprendre à réguler ses émotions face à des situations complexes ou conflictuelles.

Contenu :

- Identifier ses émotions en tant que manager et les conséquences sur la prise de décision.
- Techniques de gestion du stress et de régulation émotionnelle.
- Appliquer des stratégies de gestion de conflits.

Méthode : Exercices de relaxation, discussions en sous-groupes, débriefing.

Module 4 : Prendre en compte l'impact des émotions sur la performance de l'équipe – Apport des neurosciences (1h00)

Objectifs : Comprendre le rôle des émotions dans la performance de l'équipe et le bien-être au travail.

Contenu :

- Fondements des neurosciences appliquées au management.
- Comment les émotions influencent la motivation et la productivité.
- Outils pour créer un environnement de travail émotionnellement sain.

Méthode : Présentation théorique avec illustration d'études scientifiques, échange sur les pratiques.

Module 5 : La dimension individuelle et collective des relations dans le management (1h00)

Objectifs : Analyser la dimension individuelle et collective des relations pour un management inclusif et équilibré.

Contenu :

- Identifier les besoins et les attentes individuelles des membres de l'équipe.
- Trouver l'équilibre entre performance collective et bien-être individuel.
- Créer un environnement de travail propice à la collaboration et à la cohésion d'équipe.

Méthode : Analyse de cas, discussion en groupes, outils pratiques.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

Méthode : Feedback, exercices de mise en situation, jeux de rôle, études de cas...

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI :

- Questionnaire de positionnement avant formation.
- Feuilles de présence
- Évaluation des acquis par exercices pratiques et quizz en fin de session.
- Evaluation à chaud de la formation.
- Une attestation de formation sera délivrée à chaque participant ayant suivi la totalité de la formation.
- Envoi d'un questionnaire d'auto-évaluation à froid au stagiaire pour évaluer le transfert des acquis formation, 3 semaines après la formation.